Der Anspruch auf Reisekostenvergütung erlischt, wenn er nicht innerhalb von 6 Monaten geltend gemacht wird (Art. 3 Abs. 5 BayRKG).

Anordnende Stelle, vollständige Anschrift	Beschäftigungsstelle des Beauftragten (falls vorhanden)

Die Universität Passau erteilt

Herrn/Frau	Akad. Grad
wohnhaft in	Telefon
falls vorhanden: VIVA-Personalnummer:	

den

Auftrag zur Durchführung folgender Reise

Zweck der Reise	
Geschäftsort(e), bei Auslandsreisen Reiseland angeben	Reisezeitraum vom bis
	Privater Aufenthalt (am bzw. vom bis):
Beginn des Dienstgeschäfts am Geschäftsort (Datum, Uhrzeit)	Ende des Dienstgeschäfts am Geschäftsort (Datum, Uhrzeit)
Verkehrsmittel (Benutzung von Flugzeug, Mietwagen, eigenem Fahrzeug bitte begründen)	

Buchungsstelle Kapitel	Titel	AOSt-Nr.
Kostenerstattung wie bei	☐ Fortbildungsreise	☐ Dienstreise

Die **Beauftragung eines** an einer Einrichtung Beschäftigten, d.h. in einem Dienstverhältnis zum Freistaat Bayern stehenden **Bediensteten**, **ist nicht möglich, weil**

_____

_____

Ein Dienstverhältnis begründet dieser Auftrag nicht; er begründet ferner keinen Anspruch auf Sachschadenersatz (z.B. bei Schäden an einem Kraftfahrzeug) gegenüber dem Freistaat Bayern.

Passau, den

Unterschrift der/des Beauftragenden	Unterschrift Beauftragte/r